

# (1) 戸籍 ・ (2) 住民票 申請書

(印鑑・税証明は裏面にご記入ください)

最上町長殿

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所 最上町大字
	氏名 <span style="float: right;">(印) (戸籍・住民票申請時 本人自署の場合押印不要)</span>

## (1) 戸籍謄抄本等

生年月日： 年 月 日

【 どなたのものが必要ですか 】		(申請者から見た 必要な方の続柄) 本人 配偶者 子 父母 祖父母 孫 その他 ( )
本籍 最上町大字		
氏名		
筆頭者		

※ 筆頭者とは、戸籍の最初に書かれている方です。



※その他の方は、委任状が必要です。使いみちをご記入ください。

戸籍全部事項証明(謄本)	通	改製原戸籍謄本・抄本	通
戸籍個人事項証明(抄本)	通	除籍謄本・抄本	通
除籍全部事項証明(謄本)	通	受理証明	通
除籍個人事項証明(抄本)	通	戸籍届書に基づく証明 (死亡・婚姻・離婚)	通
戸(除)籍一部事項証明	通	身分証明 ※本人以外は委任状が必要	通
戸(除)籍記載事項証明	通	【その他証明】	通
戸籍附票 <input type="checkbox"/> 戸籍の表示あり		<input type="checkbox"/> 独身証明 <input type="checkbox"/> 不在籍証明	
[戸・除・原][謄・抄]	通	<input type="checkbox"/> その他証明 ( )	

※偽りその他不正により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます(戸籍法第133、134条)

使いみち  年金手続き  パスポート

戸籍届出(婚姻・離婚・転籍・入籍)

相続 ( )

\_\_\_\_\_ 様の各通  
(出生・婚姻・転籍・ ) から  
(婚姻・転籍・死亡・ ) 迄のもの

\_\_\_\_\_ の手続きの為  
(機関名) \_\_\_\_\_ に提出

\_\_\_\_\_ 様の各通  
死亡・相続人・ \_\_\_\_\_ が確認できるもの

その他 ( )

死亡診断書のコピー \_\_\_\_\_ 枚

## (2) 住民票関係

【 どなたのものが必要ですか 】 <input type="checkbox"/> 申請者のもの(住所と氏名は省略できます)	
住所 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	最上町大字
氏名	世帯主 <input type="checkbox"/> 左に同じ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ
【 申請者との関係 】 同居世帯の者 其他 ( )	

住民票の写し(抄本)	通	住民票除票	通
住民票の写し(謄本)	通	行政証明 ( )	通
記載事項証明(抄本)	通	<input type="checkbox"/> 個人番号入り	
記載事項証明(謄本)	通	<input type="checkbox"/> 住民票コード入り	



※その他の方は、委任状が必要です。使いみちをご記入ください。

省略したい事項があれば ○をつけてください	本籍 ・ 筆頭者 ・ 世帯主 ・ 世帯主からみた続柄
--------------------------	----------------------------

※偽りその他不正により交付を受けたときは、10万円以下の過料に処せられます(住基法第52条)

使いみち  相続 ( )

運転免許証  年金手続き

自動車登録・廃車

その他 ( )

※ 本人確認欄		委任状
免 No.	個人番号カード 住基カード(写真付き) 在留カード パスポート 身障者手帳 資格者証	有 無
保険証(国保・後期・社保・介護)	年金手帳・証書 学生証 通帳 診察券 職員証 その他・面識 ( )	