

物価高対応子育て応援手当受給拒否の届出書

市区町村  
受付印

最上町長 殿

- 1, 私は、「物価高対応子育て応援手当」の受給について拒否することを、ここに届けます。
- 2, 本届出により、「物価高対応子育て応援手当」の受給を拒否する者が本人であることを証明するため、本人確認資料を下欄に貼付し提出します。

令和 年 月 日

届出者住所 \_\_\_\_\_

届出者氏名 \_\_\_\_\_

印

※署名又は記名押印

届出者連絡先 \_\_\_\_\_

( )

本人確認書類添付箇所

※個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し

## 物価高対応子育て応援手当支給口座登録等の届出書

市区町村  
受付印

令和7年9月分(又は10月分)の児童手当支給市区町村

最上町長 殿

### 1. 届出者・申請者(児童手当を受給していた方)

記入日 令和 年 月 日

| (フリガナ)<br>氏 名          | 性別  | 生年月日                     | 現住所                                       |
|------------------------|-----|--------------------------|---|
| 印                      | 男・女 | 明治・大正・昭和・平成<br><br>年 月 日 | 電話 ( ) ※日中連絡のつく連絡先                        |
| * 記名押印に代えて署名することができます。 |     |                          | 住所 (令和7年9月30日時点の住民票所在地)<br>※現住所と同じ場合は記載不要 |

※下欄の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

### 2. 新規振込先指定口座(児童手当を受給していたご本人名義の口座に限ります。)

ア 公金口座への振込みを希望

|      |  |
|------|--|
| 個人番号 |  |
|------|--|

イ 指定の金融機関口座(原則、1. の届出者の口座とします。)への振込みを希望  
※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名  | 支店名                 | 分類         | 口座番号<br>(五桁めでお書きください。) | 口座名義  |
|--|---------------------|------------|------------------------|---|
| 1.銀行 5.農協<br>2.金庫 6.協協<br>3.信組 7.信濃連<br>4.信連 | 本・支店<br>本・支所<br>出張所 | 1普通<br>2当座 |                        | 「1. 届出者」名義に限る。カナ(又はアルファベット)<br>※通帳の表記に合わせてください。 |
| 金融機関番号                                       | 店番号                 |            |                        |   |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。  
※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

ウ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、その理由と本人確認資料を裏面に添付してください。

|             |  |
|-------------|--|
| 口座振込が出来ない理由 |  |
|-------------|--|

### 【誓約・同意事項】

- (1)物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当します。
- (2)物価高対応子育て応援手当の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3)公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4)この届出書は、市区町村において支給決定をした後は、物価高対応子育て応援手当の請求書として取り扱います。
- (5)市区町村が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年2月27日までに、市区町村が届出者に連絡・確認できない場合に、物価高対応子育て応援手当が支給されないことに同意します。
- (6)物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当しないことが判明した場合には、物価高対応子育て応援手当を返還します。

振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる  
通帳やキャッシュカードの写し

（2. 受取方法のイを選択した場合は提出してください。）

本人確認書類

（2. 受取方法のウを選択した場合は、本人確認書類を提出してください。）

※個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し等

物価高対応子育て応援手当申請書(請求書)

市区町村  
受付印

令和7年9月30日時点の住民票所在市区町村

※令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに出生した児童に係る児童手当の受給者、又は令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに離婚等により新たに児童手当の受給者となった方は、当該児童手当の認定を行った時点における住民票所在市区町村

市区町村長殿

プルダウンから選択してください  
自動計算します。

1. 申請・請求者

記入日 令和 年 月 日

|                              |    |       |   |
|------------------------------|----|-------|---|
| (フリガナ)<br>氏名                 | 性別 | 生年月日  | 申請・請求者の現住所  |
|                              |    | 年 月 日 | 電話 ( )  |
| * 記名押印に代えて署名することができます。       |    | 所属庁   | 申請・請求者の住所 (令和7年9月30日時点の住民票所在地)<br>※令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに出生した児童に係る児童手当の受給者、又は令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに離婚等により新たに児童手当の受給者となった方は、当該児童手当の認定を行った時点における住民票所在地<br>※申請者が公務員ではない場合、又は公務員であって現住所と同じ場合は記入不要 |
| ※裏面の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。 |    |       |   |

2. 対象児童

次の(1)又は(2)に該当する支給対象児童について記入してください。

- (1) 令和7年9月分(令和7年9月に出生した児童については、令和7年10月分)の児童手当に係る児童
- (2) 令和7年10月1日から令和8年3月31日までの間に出生した児童

| No. | (フリガナ)<br>氏名 | 続柄 | 性別 | 生年月日  | 同居・別居<br>の別 | 住所(別居の場合のみ記入) |
|-----|--------------|----|----|-------|-------------|---------------|
| 1   |              |    |    | 年 月 日 |             |               |
| 2   |              |    |    | 年 月 日 |             |               |
| 3   |              |    |    | 年 月 日 |             |               |
| 4   |              |    |    | 年 月 日 |             |               |
| 5   |              |    |    | 年 月 日 |             |               |

※同居・別居の別については令和7年9月30日時点(令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに出生した児童に係る児童手当の受給者、又は令和7年10月1日以後令和8年3月31日までに離婚等により新たに児童手当の受給者となった方は、当該児童手当の認定を行った時点)の状況を選択してください。

3. 申請額・請求額

|       |   |         |   |   |
|-------|---|---------|---|---|
| 対象児童数 | 人 | 申請額・請求額 | 0 | 円 |
|-------|---|---------|---|---|

※対象児童1人につき2万円になります。

公務員児童手当受給状況証明欄(申請者が公務員の場合)

※この欄は、所属庁が記入しますので、申請・請求者は記入しないでください。

証明欄 附番

証明欄 附番

申請・請求内容等は相違なく、上記の申請・請求者は、上記 人 の対象児童に係る児童手当の受給者であること等について証明します。

令和 年 月 日

証明者

印

証明事務担当  
担当課(室)・担当係  
電話番号

(裏面も確認してください。)





