

【記載例】

※整理番号

※受付年月日 令和 年 月 日

児童手当・特例給付 別居監護申立書

(申立先) 最上町長 殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
もがみ じろう 最上 二郎	1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 1 1	二男	平成 令和 2 年 4 月 1 日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 山形県鶴岡市〇〇 ※別居する上記児童の住所を記入

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 申立人の配偶者の氏名	個人番号	児童からみた 世帯主の続柄
もがみ はなこ 最上 花子	1 2 3 4 5 6 7 8 9 2 2 2	母

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2) 児童の進学、通学のため
(3) その他

別居期間の開始日が不明の場合は、別居を開始したおおよその年月日を記載してください。
また、期間の定めがない場合は、終了日については空欄をお願いいたします。

4. 別居期間

平成・令和 2 年 10 月 日 から 平成・令和 10 年 3 月 31 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

週に1回程度面会している・毎月仕送りをしている など

令和 6 年 9 月 30 日

【申立人】（児童手当・特例給付の

住所氏名の記載と押印をお願いいたします。
自署の場合、押印は不要です。

住所 最上町大字〇〇

氏名 最上 太郎

印