様式第１号

令和　　年　　月　　日

最上町長　髙橋　重美　殿

申請者　住　　所
事業所（団体）名
代　表　者　名　　㊞

令和５年度最上町農観商エビジネスチャンス支援交付金交付申請書

令和５年度最上町農観商エビジネスチャンス支援交付金の交付について、同交付要綱第６条第１項の規定により、下記のとおり申請します。

記

１．事業区分　　□　新たなビジネス創出　　□　特産品開発　　※どちらかに☑

２．事 業 名　　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

３．事業の実施期間
事業開始時期　　令和５年　　月　　日
事業完了時期　　令和　年　　月　　日

４．交付申請額　　金＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円

５．添付書類
(1) 最上町農観商エビジネスチャンス支援交付金事業計画書　　（様式第２号）
(2) 最上町農観商エビジネスチャンス支援交付金事業経費内訳書　（様式第３号）
(3) その他参考資料

６．連絡責任者

個人又は団体名	
職　・　氏　名	
電話・FAX 番号	
メールアドレス	

【納付状況等の閲覧同意の有無】
交付申請にあたり、町税等納付状況の閲覧に同意するとともに、記載内容について確認の必要が生じた場合は、関係機関へ照会することについて承諾します。

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

様式第２号

令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業計画書

１　申請者の概要

事業所（団体）の所在地 （個人の場合は住所）	
事業所（団体）名	
代表者の職氏名	
代表者の生年月日	年　　月　　日
従業員（会員）数	
業種・主な事業内容	

２　事業計画

事　業　名	
実　施　期　間	令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日
事業目的	１．事業実施に至る経緯・目的 ２．事業実施場所（地域・施設）

事業内容の的確性	３．事業詳細 （１）事業（開発商品）の概要と魅力 （２）事業スケジュール （３）事業（製造）に係る許可等について
取組姿勢	４．事業（開発商品）における話題づくり （１）事業を行うことで見込まれる成果（商品開発の場合は販売方法や販路先も含む） （２）事業（商品）の周知・宣伝方法
将来性	５．今後の展開（販売計画等）

様式第３号　令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業経費内訳書

項目	補助事業に要する経費（Ａ．消費税込みの額）	補助対象経費（Ｂ．消費税抜きの額）	補助金交付申請額 B×3/4	積算基礎（消費税込み）
①広告宣伝費　小計				
②リース料　小計				
③開発費　小計				
④備品消耗品費　小計				
⑤委託・外注費　小計				
⑥その他　小計				
合計（①～⑥）				←上限：ビジネス創出　80万円（千円未満切り捨て） 商品開発　40万円（千円未満切り捨て）

１、「項目」には事業内容を記載してください。
２、「補助事業に要する経費」には「積算基礎」欄の合計額を記載してください。
３、「積算基礎」欄には、補助事業に要する経費について、その内容や単価、回数などを具体的に記載してください。行の幅を拡げて構いません。
４、グレーの欄は記載しないでください。

様式第５号

年　　月　　日

最上町長　髙橋　重美　殿

申請者　住　　所
事業所（団体）名
代　表　者　名　　㊞

令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金実績報告書

令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金の事業が終了しましたので、同交付要綱第７条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１．事業区分　　□　新たなビジネス創出　　□　特産品開発　　※どちらかに☑

２．事 業 名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

３．事業の実施期間
事業開始時期　　令和　年　　月　　日
事業完了時期　　令和　年　　月　　日

４．補助金交付決定額及びその実績額
補助金交付決定額　　金＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円
補 助 金 実 績 額　　金＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円

５．添付書類
(1) 最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業報告書　　（様式第６号）
(2) 最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業経費内訳報告書（様式第７号）
(3) その他参考資料　（領収書の写し、活動状況写真等）

５．連絡責任者

個人又は団体名	
職　・　氏　名	
電　話　番　号	
Ｆ　　Ａ　　Ｘ	
メールアドレス	

様式第６号

令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業報告書

事　　業　　名	
実　施　期　間	令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日

１．事業実施場所（地域・施設）

２．事業詳細

（１）事業内容（商品説明とアピールポイント）

（２）事業（製造）にあたり取得した許可等

３．今後の事業展開（販路・販促）について

（１）事業を行うことで見込まれる成果（商品開発の場合は販売方法・販路先・販売価格も含む）

（２）事業（商品）の周知・宣伝方法

４．今後の展開（販売計画等）と課題

様式第７号　令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金事業経費内訳報告書

項目	補助事業に要する経費（Ａ．消費税込みの額）	補助対象経費（Ｂ．消費税抜きの額）	補助金交付申請額 B×3/4	積算基礎（消費税込み）
①広告宣伝費　小計				
②リース料　小計				
③開発費　小計				
④備品消耗品費　小計				
⑤委託・外注費　小計				
⑥その他　小計				
合計（①～⑥）				←上限：ビジネス創出　80万円（千円未満切り捨て） 商品開発　40万円（千円未満切り捨て）

１、「項目」には事業内容を記載してください。
２、「補助事業に要する経費」には「積算基礎」欄の合計額を記載してください。
３、「積算基礎」欄には、補助事業に要する経費について、その内容や単価、回数などを具体的に記載してください。行の幅を拡げて構いません。
４、グレーの欄は記載しないでください。

様式第９号

年　　月　　日

最上町長　髙橋　重美　　殿

申請者　住　　所
事業所（団体）名
代　表　者　名　　㊞

令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金（概算払い）交付請求書

年　　月　　日付けで最商工第　　号で交付金の交付決定を受けた令和５年度最上町農観商工ビジネスチャンス支援交付金について、同交付要綱第９条第２項の規定により、下記のとおり請求します。

記

１．請求金額　　金　　円

（交付決定額　　円　補助金既受領額　　円）

２．概算払いを必要とする理由（額の根拠も含める）※概算払いの場合のみ記入

３．振込先

金融機関名
支店名
預金種別
口座番号
フリガナ
口座名義